

# Factura

OSCAR NAZARIO, MONROY CHUQUIEJ

Nit Emisor: 817363K

CONFECCIONES M.G.

5 CALLE 7-80 zona 3, San Pedro Sacatepequez, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

81D1DE02-4226-49E9-A7F3-705C4406EAAE

Serie: 81D1DE02 Número de DTE: 1109805545

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:48:41

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:48:42

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-306, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-34-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	IVA 642.857143
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	IVA 642.857143

CANCELADO

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 81D1DE02, número de DTE 1109805545 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Oscar Nazario Monroy Chuquiej, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-306 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-34-2024. Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.

Oscar Nazario Monroy Chuquiej  
DPI: 1775 22887 0109

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722516773277**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 6:52 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 06:48:41
<b>Emisor:</b>	817363K
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	CONFECCIONES M.G.
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>Nº. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	81D1DE02-4226-49E9-A7F3-705C4406EAAE
<b>Serie:</b>	81D1DE02
<b>Número del DTE:</b>	1109805545
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T06:48:4206:0081D1DE02422649E9A7F3705C4406EAAE
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 06:52:41
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 06:52:54



### CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	817363K
NOMBRE	OSCAR NAZARIO, MONROY CHUQUIEJ

### RESUMEN

### TIPO DE INCUMPLIMIENTO

**¡FELICITACIONES!**  
**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS**

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		<b>2024-210-1-3-306</b>
<b>"No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:"</b>		<b>RH-029-210-34-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Oscar Nazario Monroy Chuquiej</b>
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		<b>Q 6,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental/Guatemala</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

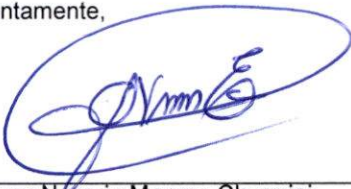
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de 4 informes de Beneficiarios de Capacitaciones, de Gestión de actividades realizadas semanalmente y 4 de Planificación Semanal.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización del informe mensual de Proyección de actividades, correspondientes al mes de Agosto del 2024, requeridos por Sede Departamental, Guatemala.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de informes de verificación de huertos, informe de decadas y pluviómetro, informe de beneficiarios por capacitaciones " RUU " del mes de Agosto 2024, y otros informes administrativos solicitados por sede departamental.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la recopilación y registro de información de potenciales beneficiarios para entrega de semilla de maíz fortificado, en San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento a la actualización del registro de integrantes y promotores/as de CADER.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la realización de visitas por monitoreo de huertos familiares a integrantes de CADER en Sector Centro de Concepción El Ciprés y en CADER del Sector Río Arena 2, de Concepción El Ciprés, San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de pomada para aliviar resfriados, para uso en el hogar de integrantes de CADER del Sector Centro, Aldea Pamocá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la siembra de semillas de hortalizas utilizando cartones de huevos por la elaboración de pilones para implementación de huertos familiares en CADER del Sector Centro de	100%	Finalizado

	Concepción El Ciprés y en CADER del Sector Centro y en Caserío las Parcelas, Aldea El Ciprés.  Apoyé en la organización y en la celebración del día del maíz en el municipio de San Raymundo.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la socialización de informes de capacitaciones y actividades realizadas por la AMER de San Raymundo, para elaborar informes de COMUSAN y otros que sean requeridos.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en reuniones de Trabajo virtual y/o presencial del componente de Juventud con personal de Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización y entrega de Factura mensual correspondiente al mes de Agosto del 2024, requerido por Sede Departamental, Guatemala.	100%	Finalizado
	Apoyé en participación de reunión ordinaria de COMUSAN, en el municipio de San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en la Socialización de la Política Nacional de Ordenamiento Territorial en Aldea Estancia Vieja, San Raymundo.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



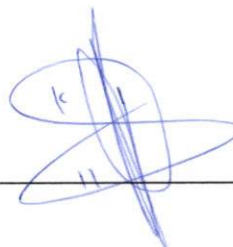
(f)

Oscar Nazario Monroy Chuquiej  
DPI: 1775 22887 0109  
Celular: 42853089

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)



Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala

# **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		<b>2024-210-1-3-306</b>
<b>"No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:"</b>		<b>RH-029-210-34-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Oscar Nazario Monroy Chuquiej</b>
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		<b>Q. 47,612.90</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Guatemala</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de informes de Beneficiarios de Capacitaciones, de Gestión de actividades realizadas semanalmente y de Planificación Semanal.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización del informe mensual de Proyección de actividades del mes de Abril 2024 al mes de Agosto 2024, requeridos por Sede Departamental, Guatemala.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de informes de verificación de huertos, de decadas y pluviómetro, de beneficiarios por capacitaciones " RUU " y otros informes administrativos solicitados por sede departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación y registro de información de potenciales beneficiarios del Seguro Agropecuario y para entrega de semilla de maíz fortificado, en San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de planes grupales de los grupos de CADER de San Raymundo.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en visita a líderes comunitarios para la organización de nuevos grupos de CADER en Aldea Estancia de la Virgen, Aldea Estancia Vieja y en Caserío El Limón de Aldea El Carrizal de San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en la reorganización y en la actualización del registro de promotores e integrantes de CADER.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en charla informativa y en práctica sobre elaboración de abono orgánico de composta, utilizando residuos de cocina en los CADER de San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en práctica de siembra de semillas de hortalizas utilizando cartones de huevo para la elaboración de pilones a promotores/as e integrantes de CADER de San Raymundo	100%	Finalizado
	Apoyé en la vacunación de aves de corral y/o de patio, de integrantes de CADER, en Caserío San Martineros, de Aldea El Carrizal y en sector Centro de Aldea El Ciprés de San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en charlas sobre alternativas de preparación de la tierra para la siembra en CADER de Aldea Estancia de la Virgen y en Aldea Estancia Vieja de San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en visitas por monitoreo de huertos familiares a promotores/as e integrantes de CADER en San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en la celebración y conmemoración de fechas especiales con promotoras y promotores de CADER de San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en taller sobre elaboración de canastas		

	plásticas a compañeros del componente de Juventud y de Hogar en CADER de Río Arena 2 y Sector Centro de Concepción El Ciprés y en Colonia Nueva Jerusalén, San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en práctica de elaboración de tortillas de hortalizas y harina de maíz, y en elaboración de leche a base de semillas de melón en los CADER de San Raymundo.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en la socialización de informes de capacitaciones y actividades realizadas por la AMER de San Raymundo, para elaborar informes de COMUSAN, y otros que sean requeridos.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración del mapeo de actores del SNER en el municipio de San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en actividad a monitor de SESAN de San Raymundo, sobre proceso de focalización de algunas comunidades para potencial entrega de alimentos, en el municipio.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en reuniones de Trabajo para la planificación de charlas o talleres de AMER San Raymundo.	100%	Finalizado
	Apoyé en reuniones de Trabajo virtual y/o presencial del componente de Juventud y de Hogar Rural con personal de Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en realización y entrega de Facturas mensuales, requeridos por Sede Departamental, Guatemala.	100%	Finalizado
	Apoyé en reunión y en capacitaciones sobre elaboración de canastos de tejidos con bambú, en el municipio de Chuarrancho, del componente de Hogar Rural.	100%	Finalizado



## Resultado de la prestación de los servicios:

Se realizó la elaboración de abono de composta, que, al darle uso se mejora la salud de la tierra y en el caso de integrantes de CADER poder utilizarlos en sus huertos y así proporcionar nutrientes para el mejor crecimiento de sus hortalizas, sembrando ya en ese suelo los pilones que se elaboraron utilizando cartones de huevo como alternativa al no contar con bandejas.

Al efectuar la vacunación de aves de patio el objetivo fue lograr la prevención y el control de las enfermedades que les afectan, debido en gran medida a la cantidad de aves que hay en un mismo corral.

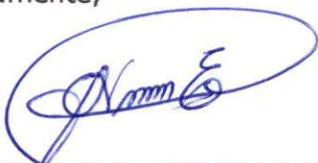
Al informar en las charlas de alternativas de preparación de la tierra para la siembra, el resultado fue que varios agricultores ya no quemaron el rastrojo debido a que sirve como cobertor y protección a la erosión del suelo y al dejarlo contribuye a que los nutrientes que contiene regresen a la tierra en el momento de descomponerse.

Al efectuar los talleres de elaboración de canastas de plástico el propósito es dar una alternativa para que pueda ser un tomado como un emprendimiento por las integrantes de CADER, y al haber desarrollado los talleres ya se cuenta con una persona que lo tiene ahora como alternativa de sustento económico en su hogar al estar haciendo los canastos y venderlos.

Se desarrollaron estas charlas, prácticas y talleres con el objetivo de promover alternativas de cuidado de la tierra, alternativas de siembra y de apoyo económico en el hogar, a los promotores/as e integrantes de CADER.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) \_\_\_\_\_  
Oscar Nazario Monroy Chuquiej  
DPI: 1775 22887 0109  
Celular: 42853089

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) \_\_\_\_\_

M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f) \_\_\_\_\_

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA